

Муниципальное казённое образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 города Мирного Архангельской области
П Р И К А З

05.09.2016

№ 149

**О РАБОТЕ С ОБРАЩЕНИЯМИ
ГРАЖДАН В МКОУ СОШ №3
НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В целях соблюдения норм законодательства Российской Федерации по рассмотрению письменных и устных обращений граждан
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в МКОУ СОШ №3 (приложение 1).

2. Определить помещение для приема граждан в здании МКОУ СОШ №3 – кабинет директора.

3. Назначить ответственным за работу с письменными обращениями граждан, за организацию приема граждан по личным вопросам:

- Левченко Любовь Петровну, директора школы;
- Большакову Зою Львовну, заместителя директора по УВР;
- Нефедову Галину Евгеньевну, заместителя директора по ВР.

4. Назначить ответственными за организацию прямой телефонной линии – Левченко Л.П., директора школы, Большакову З.Л., заместителя директора по УВР, Нефедову Г.Е., заместителя директора по ВР.

5. Утвердить график приема граждан директором школы по личным вопросам:

- вторник – 15.00-16.00;
- четверг – 10.00 – 11.00.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 3



Л.П. Левченко